

*Ministero dell'Istruzione e del Merito*  
**ISTITUTO COMPRENSIVO "SATTA" CARBONIA**



*scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado*

Via Della Vittoria n.94 - 09013 Carbonia (CI) Tel. 0781/62255

Codice Fiscale 90027630921 – CAIC87100P

caic87100p@istruzione.it - caic87100p@pec.istruzione.it

www.comprendivosatta.edu.it



Carbonia, 07 ottobre 2025

Circolare n. 55

Ai Docenti

Ai privati/Associazioni/Enti

Al DSGA

Al Sito web

**Oggetto: Revisione/Aggiornamento del Piano Triennale dell'Offerta Formativa: progetti di ampliamento dell'offerta formativa in orario curricolare/extra - curricolare con esperti interni/esterni - a.s. 2025/2026.**

In previsione della revisione e dell'aggiornamento annuale del Piano Triennale dell'Offerta Formativa, si invitano i docenti/team classe intenzionati a proporre progetti in orario curricolare ed extra curricolare per l'A.S. 2025/2026, a compilare la scheda di progetto (allegato n. 1) in allegato e di inviarla, in formato PDF, tramite mail, all'indirizzo [caic87100p@istruzione.it](mailto:caic87100p@istruzione.it) entro e non oltre il 31 ottobre 2025, indicando nell'oggetto **"PROPOSTA PROGETTO INTERNO PTOF"**.

Si ricorda inoltre ai Docenti che, una volta approvati e autorizzati, per lo svolgimento di ciascun progetto andrà compilato l'apposito registro (allegato n. 4), che verrà poi consegnato al DSGA e inserito nell'apposita sezione del registro elettronico.

Per quanto concerne i progetti proposti da privati/associazioni/enti esterni alla scuola, a titolo gratuito, si invitano questi ultimi a compilare la scheda di progetto per attività con enti esterni (allegato n. 2), che dovrà poi essere inviata all'indirizzo [caic87100p@istruzione.it](mailto:caic87100p@istruzione.it), indicando nell'oggetto **"PROPOSTA PROGETTO ESTERNO"**.

I genitori che volessero proporre un progetto svolto da un esperto esterno possono farlo compilando la scheda di progetto (allegato n. 3) in allegato e inviandola all'indirizzo [caic87100p@istruzione.it](mailto:caic87100p@istruzione.it), indicando nell'oggetto **"PROPOSTA PROGETTO GENITORI"**.

SI PRECISA CHE I PROGETTI PROPOSTI DA ESTERNI POSSONO ESSERE PORTATI AVANTI SOLO ED ESCLUSIVAMENTE CON IL PARERE FAVOREVOLE DEL TEAM DOCENTE DELLE CLASSI INTERESSATE.

I documenti devono essere compilati, stampati, firmati con firma autografa e inviati ESCLUSIVAMENTE in formato PDF. Fanno eccezione le proposte PROGETTO INTERNO PTOF, che necessitano anche dell'invio del file in formato word.

Si fa presente che gli esperti esterni dovranno concordare con i docenti e presentare alla scuola un calendario di progetto secondo il modello allegato (allegato n. 5) prima dell'avvio dello stesso.

In caso di progetto presentato da esterni o da genitori, il progetto sarà portato a conoscenza dei docenti interessati dalla Maestra Natascia Capurro, che si occuperà anche di verificare la documentazione e la presentazione del calendario.

I progetti partiranno previa autorizzazione della Dirigente Scolastica.

La modulistica è reperibile nel Sito dell'Istituto, sezione [Modulistica](#) .

Si ringrazia per la collaborazione.

f.to IL DIRIGENTE SCOLASTICO

***Dott.ssa Antonella Rita Pisu***

(Firma autografa omessa, ai sensi dell'art. 3 c. 2 del. D. Lgs. n. 39/1993)